

## ANEXO I : SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN LUCENA EMPRENDE 2020

DATOS SOLICITANTE: EMPRESA / AUTÓNOMO / COOPERATIVA				Nº Expediente	
NOMBRE/APELLIDOS RAZÓN SOCIAL					
NIF		TELÉFONO			
CORREO ELECTRÓNICO (A EFECTOS DE NOTIFICACIONES):					
LOCALIDAD		CP		PROVINCIA	
CALLE				N.º y Piso	
<b>REPRESENTANTE: ( en caso de actuar en representación de otra persona )</b>					
NOMBRE		APELLIDOS			
DNI		TELÉFONO			
CORREO ELECTRÓNICO (A EFECTOS DE NOTIFICACIONES):					

<b>NATURALEZA DEL PROYECTO (marcar con una cruz en la columna de la izquierda)</b>	
<input type="checkbox"/>	IDEA DE NEGOCIO
<input type="checkbox"/>	EMPRESA CONSTITUIDA a.1 (constituida desde el 16 de mayo de 2018.)
<input type="checkbox"/>	EMPRESA CONSTITUIDA a.2 (modernización empresarial desde el 1 de noviembre de 2018).

<b>DENOMINACIÓN DEL PROYECTO :</b>

<b>RESUMEN DEL PROYECTO :</b>

<b>DOCUMENTACIÓN: (señalar con una cruz en la columna de la izquierda según proceda)</b>
<b>IDEA DE NEGOCIO:</b>

<input type="checkbox"/>	DNI, NIE, pasaporte, o tarjeta de residencia del solicitante o del representante en caso de constituirse como persona jurídica.
<input type="checkbox"/>	NIF provisional y acreditación del domicilio social, si se constituye como persona jurídica.
<input type="checkbox"/>	Curriculum vitae del promotor/es – <i>empresario/s</i> : documentación acreditativa de la formación /experiencia e informe de vida laboral.
<input type="checkbox"/>	Memoria ampliada o información complementaria explicativa del proyecto (opcional).

<b>EMPRESAS CONSTITUIDAS ( a.1 y a.2)</b>
---

<input type="checkbox"/>	DNI, NIE, pasaporte del solicitante en caso de autónomo o empresario individual.
<input type="checkbox"/>	NIF y Escritura de constitución debidamente registrada, y acreditación del domicilio social, si se trata de persona jurídica.
<input type="checkbox"/>	En caso de actuar en representación de persona jurídica, poder que acredite tal representación legal.
<input type="checkbox"/>	Resolución del Alta en la Seguridad Social, Régimen Especial de Autónomos o el que corresponda.
<input type="checkbox"/>	Informe de Vida Laboral de la entidad solicitante (Vilem).
<input type="checkbox"/>	Curriculum vitae del promotor/es – <i>empresario/s</i> : documentación acreditativa de la formación/experiencia e informe de vida laboral del promotor.
<input type="checkbox"/>	Certificado de situación censal de la AEAT.
<input type="checkbox"/>	Balance y Cuenta de Pérdidas y Ganancias aprobados al cierre del ejercicio anterior al de la convocatoria de estas ayudas ( sólo en caso de personas jurídicas).
<input type="checkbox"/>	Factura pro-forma de la inversión a realizar o definitiva en caso de haber realizado la misma (línea empresa constituida a.2, modernización)
<input type="checkbox"/>	Memoria ampliada o información complementaria explicativa del proyecto (opcional).

**DECLARA RESPONSABLEMENTE:**

- Que por medio del presente asume la obligación de iniciar la ejecución del proyecto, realizar las inversiones propuestas y la creación de empleo expresadas en los términos que se recogen en el documento presentado a la convocatoria abierta por el Excmo. Ayuntamiento de Lucena de las Ayudas Lucena Emprende. (Marcar con una X donde proceda)

SI

NO

- Que no se halla incurso en ninguna de las prohibiciones previstas en el art. 13 de la Ley General de Subvenciones para ser beneficiario. (Marcar con una X donde proceda)

SI

NO

- Que es una entidad vinculada o dependiente de una Administración pública, asociación, fundación o demás entidades sin ánimo de lucro. (Marcar con una X donde proceda)

SI  Indicar entidad

NO

**1. IDENTIFICACIÓN DE LOS INTEGRANTES DEL PROYECTO:**

**1.1 DATOS PERSONALES**

NOMBRE Y APELLIDOS	NIF	EDAD	% PARTICIPACIÓN	SITUACIÓN LABORAL(1) / ANTIGÜEDAD

(1) Indicar si está en activo o desempleado, indicando su antigüedad en dicha situación según el informe de vida laboral o el certificado de periodos de inscripción.

**1.2 CUALIFICACIÓN PROFESIONAL (FORMACIÓN ACADÉMICA, EXPERIENCIA PROFESIONAL DE CADA PROMOTORES, Y SU RELACIÓN CON EL PROYECTO EMPRESARIAL O LA GESTIÓN EMPRESARIAL)**

--

**2. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:**

**2.1 DATOS DEL PROYECTO:**

<b>DENOMINACIÓN DEL PROYECTO:</b>
<b>ACTIVIDAD EMPRESARIAL:</b>
<b>RESUMEN DEL PROYECTO:</b>
<b>UBICACIÓN Y M2 NECESARIOS:</b>

## 2.2 ANÁLISIS DE LAS POSIBILIDADES DEL NEGOCIO EN EL ENTORNO

	NEGATIVO	POSITIVO
P R E S E N T E	DEBILIDADES DEL NEGOCIO	FORTALEZAS DEL NEGOCIO
F U T U R O	AMENAZAS	OPORTUNIDADES

### 3. DEFINICIÓN DEL PRODUCTO O SERVICIO:

#### DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL PRODUCTO O SERVICIO QUE SE OFRECE

(Características funcionales, técnicas, comerciales,...)

#### DESCRIPCIÓN PROCESO PRODUCTIVO

(procesos, materias primas, principales proveedores, etc...)

#### MERCADO AL QUE VA DESTINADO EL PRODUCTO

(Principales áreas de venta, clientes, hábitos/temporalidad/procesos de compra, ....)

#### COMPETIDORES

(Identificación de los mismos, indicando puntos fuertes y débiles respecto a ellos,...)

**4. PRECIOS:**

CRITERIOS PARA FIJAR EL PRECIO DE VENTA Y COMPARACIÓN RESPECTO A LA COMPETENCIA:	
<b>MARGEN DE BENEFICIO (% Respecto a la materia prima):</b> Si difiere según productos o temporada hacer la media	

**5. INFORMACIÓN COMERCIAL:**

PREVISIÓN DEL VOLUMEN DE VENTAS DE PRODUCTOS O SERVICIOS	
1º Año:	<input type="text"/> Euros
2º Año:	<input type="text"/> Euros
3º Año:	<input type="text"/> Euros
Proceso de estimación del volumen (unidades) de las ventas indicas en el apartado anterior	
CANALES DE DISTRIBUCIÓN DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	

**6. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y PUBLICIDAD PREVISTAS para dar a conocer la empresa y sus productos o servicios**

**7. FORMA JURÍDICA (Señalar con una x la opción elegida)**

<input type="checkbox"/>	Autónomo o Empresario individual				
<input type="checkbox"/>	Sociedad Civil o Comunidad de Bienes				
<input type="checkbox"/>	Sociedad Mercantil (Indicar cual)	<input type="text"/>	Capital Social (Euros)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Sociedad Cooperativa, SLL o SAL (indicar cual)	<input type="text"/>	Capital Social (Euros)	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Razone la elección:

**8. RECURSOS HUMANOS. PUESTOS DE TRABAJO ESTIMADOS PARA LAS VENTAS PREVISTAS EL PRIMER AÑO.**

CATEGORÍA	EXISTENTES	A CREAR	TIPO DE CONTRATO o RÉGIMEN (2)	SALARIO ANUAL TOTAL
DIRECTIVOS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TÉCNICOS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ADMINISTRATIVOS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TRABAJADORES DIRECTOS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>TOTAL Nº TRABAJADORES</b>		<input type="text"/>	<b>COSTE TOTAL (Excluida Seguridad Social)</b>	<input type="text"/>

(2) Fijo, eventual (indicar tiempo de contrato) o autónomos. Si el contrato es a tiempo parcial indicar % jornada:

## 9. PLAN ECONÓMICO-FINANCIERO

Estos formularios son básicos, en el caso de proyectos de mayor entidad o en funcionamiento solicite unos formularios ampliados

### 9.1 INVERSIONES Y FINANCIACIÓN.

Elementos principales de inversión y financiación, así como su coste en € referidos al primer año de funcionamiento.

INVERSIONES				1º AÑO
Gastos de constitución (Registro, Notaría, etc.)				
Edificios y construcciones				
Instalación de	Luz/Agua/Gas			
	Teléfono			
	Otros			
Maquinaria				
Compra de herramientas y utillaje				
Mobiliario y equipos de oficina				
Elementos de transportes				
Equipamiento informático				
Otro inmovilizado material				
Adquisición de aplicaciones informáticas				
Otro inmovilizado inmaterial (franquicias, traspaso, cartera de clientes, etc....)				
Compra Mercancía (M. primas) y material fungible				
Trabajos previos al inicio de la actividad				
Fianzas por Alquiler				
Provisión de fondos (Importe necesario para mantener la actividad los 3 primeros años)				
<b>TOTAL INVERSIONES:</b>				
FINANCIACIÓN				
Recursos Propios				
Créditos y Prestamos		Importe a solicitar		
Tipo de Interés	<input type="text"/> %	Años	<input type="text"/>	
Subvenciones				
Capitalización del desempleo				
Otros(definir):	<input type="text"/>			
<b>TOTAL DISPONIBLE</b>				



## 9.2 PREVISIÓN DE RESULTADOS

CONCEPTO INGRESOS		1º Año	2º Año	3º Año
Ventas				
Margen respecto el precio de venta PV	<input type="text"/> %			
Ingresos financieros				
Subvenciones				
Otros:	<input type="text"/>			
<b>TOTAL INGRESOS</b>				
GASTOS				
Compra de materias primas				
Retribución promotores				
Nº de Autónomos	<input type="text"/> Seguros Autónomos			
Retribución trabajadores				
Seguridad Social a cargo de la empresa				
Gastos financieros (interese y comisiones bancarias)				
Tributos e Impuestos Locales (contribuciones, tasas, etc)				
Suministros (agua, luz, fno., combustibles, etc.)				
Alquileres				
Seguros				
Mantenimiento y reparaciones				
Servicios externos (gestoría, subcontratas, etc.)				
Gastos Comerciales				
Publicidad				
Amortizaciones				
<b>TOTAL GASTOS</b>				
<b>BENEFICIOS ANTES DE IMPUESTOS (Ingresos – gastos)</b>				
<b>RECURSOS AUTOGENERADOS (Beneficios antes de impuestos + Amortizaciones)</b>				

## 10. OTROS DATOS DE INTERÉS

Cualquier otro dato que los promotores del proyecto estimen oportuno, y/o que justifique la originalidad o innovación del proyecto, incorporación de las Nuevas Tecnologías en sus procesos, utilización y puesta en valor de los recursos endógenos, respecto al medio ambiente, hueco del mercado o actividad emergente a la que pertenecen, etc.

El/los abajo firmante/s, como promotor/es del proyecto empresarial: Acepta/n las bases de participación en la convocatoria de las Ayudas Lucena Emprende.

En  a  de  de 2020